

Tel: 04 2106 640
Fax: 04 2106 641
Email: esag.charity@algurg.ae
 algurg.charity



مؤسسة عيسى صالح القرق الخيرية
EASA SALEH AL GURG
CHARITY FOUNDATION

- صورة من جوازات السفر والإقامات والهويات لجميع أفراد الأسرة، مع مراعاة إحضار جوازات السفر الأصلية للاطلاع.
 - صورة من خلاصة القيد / المرسوم للمواطنين فقط.
 - صورة من عقد الزواج.
 - صورة من شهادة الراتب.
 - كشف حساب بنكي لآخر 6 أشهر.
 - شهادة قرض أو مديونية.
 - صورة من شهادة استلام أو عدم استلام مساعدة من الشؤون الاجتماعية للمواطنين فقط.
 - صورة شهادة بعدد الرخص التجارية بعدد الأسرة للمواطنين فقط.
 - صورة من شهادة الطلاق / الهجران / الإعالة.
 - صورة من شهادة وفاة الزوج / الزوجة.
 - شهادة حديثة لاستمرارية عدم الزواج بعد الطلاق / بعد الوفاة.
 - شهادة من إدارة السجون لأسر المسجونين.
 - شهادة عدم عمل حديثة لمن فوق 18 عاماً ولا يعمل و غير مقيد بمدرسة أو جامعة.
 - صورة من عقد إيجار البيت (موثق) أو صورة الملكية، مع مراعاة إحضار عقد الإيجار الأصلي.
 - صورة تقارير طبية حديثة لحالات المرض أو ذوي الاحتياجات الخاصة.
 - صورة من كشف حساب الرسوم الدراسية أو المتأخرات.
- ملاحظة: يجب أن تكون جميع الأوراق صور ضوئية واضحة و لا ترد و سارية المفعول لمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر.**

- Copy of passport, residence visa & Emirates ID of the applicant and immediate family.
Please bring family original passports.
- Copy of the family book for UAE nationals ONLY.
- Copy of marriage certificate.
- Copy of salary certificate of the applicant and immediate family.
- Copy of bank Statement for last 6 months.
- Copy of bank loan statement.
- Certificate for receiving / non-receiving any assistance from the Department of Social Affairs for UAE nationals ONLY.
- Copy of certificate from Department of Economic Development of the number of trade licenses issued in their name for UAE nationals ONLY.
- Copy of divorce / desertion / sustenance certificate, if applicable.
- Copy of Death certificate of husband / wife, if applicable.
- A Certificate stating that the applicant has not been married after the death of partner/divorce with partner, if applicable.
- Certificate from the prison administration to the family of the prisoner, if applicable.
- Non-employee certificate for all immediate family members above 18 years who are not studying or working.
- Copy of attested tenancy contract or ownership "please bring your original tenancy contract".
- Copy of medical report for patients or disabled individuals, if applicable.
- Certificate from the school or university for outstanding fees, if applicable.

NOTE: All documents must be a clear photocopies and valid for at least 3 Months.